

Cittadella,
Prot.n. 22845/24 del 09/02/2024

**OGGETTO: Appalto n. 186/2023. Fornitura e installazione di una nuova camera di essiccazione termica per l'essiccatore installato presso l'impianto di depurazione di Bassano del Grappa. Durata 12 mesi. CIG B05A1BE50C
Importo sotto soglia comunitaria - Settori speciali**

1. PREMESSE

Premesso che:

- ETRA S.p.A con sede legale in Via Largo Parolini 82/b – 36061 Bassano del Grappa (VI), C.F. e P.IVA 03278040245, ETRA S.p.A. per l'espletamento delle proprie attività ambientali, ha attualmente in uso presso gli impianti di depurazione di Bassano del Grappa, un sistema di essiccamento fanghi della ditta VOMM IMPIANTI E PROCESSI SPA, con sede in Rozzano (MI), Via Curiel n. 252, P.IVA 04356840159, che consente di poter trattare tutti i fanghi disidratati prodotti dal depuratore di Bassano del Grappa e gran parte di quelli del depuratore di Tezze sul Brenta, riducendo del 400% circa il peso smaltito con una eguale riduzione dei costi di smaltimento;
- a tal fine, con avviso prot.n. n. 179438/23 del 18/12/2023, pubblicato nel sito istituzionale di ETRA www.etraspa.it e all'interno del portale di e-procurement della Società accessibile all'indirizzo <http://www.etraspa.bravosolution.com>, questa stazione appaltante ha attivato una procedura di consultazione preliminare di mercato per verificare l'esistenza di operatori economici in grado di fornire e installare una nuova camera di essiccazione termica per l'essiccatore installato presso l'impianto di depurazione di Bassano del Grappa;
- con la presente, si fa seguito alla procedura di cui sopra, e si chiede a Codesta Spett.le Società di formulare, **ai sensi dell'art. 158 comma 2 lett. c) punto 2 D.Lgs. 36/2023** la proprio migliore offerta per la fornitura e installazione di una nuova camera di essiccazione termica per l'essiccatore installato presso l'impianto di depurazione di Bassano del Grappa.

Il presente documento, il Foglio Condizioni ed i relativi allegati definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto e le condizioni di esecuzione delle forniture, e costituiscono *lex specialis* del presente appalto.

Si specifica che qualora tra il Foglio Condizioni e la presente lettera d'invito risultassero delle disposizioni in contrasto, prevarranno quelle contenute nella lettera di invito. La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici ai sensi degli artt. 22, 29, 30, 31, D.Lgs. 36/2023 ed in conformità alle disposizioni contenute nel Libro I, parte II art. 19 ss del D.Lgs 36/2023.

Il presente appalto rientra nell'applicazione della disciplina prevista dal Libro III del Codice. In virtù del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs 36/2023 e del buon andamento di cui all'art. 97 della Costituzione, le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività entro i termini massimi stabiliti D.Lgs 36/2023 e dall'allegato I.3.

Il superamento dei termini, anche per colpa dell'appaltatore, rileva anche al fine della verifica del rispetto del dovere di buona fede con le relative conseguenze in tema di responsabilità per lesione dell'affidamento. Questa stazione appaltante avvisa sin d'ora tutti i concorrenti che, in ipotesi di mancato rispetto delle tempistiche indicate nei documenti di gara, Etra spa si riserverà di revocare l'aggiudicazione e/o di risolvere il contratto.



2. PROCEDURA DI GARA

L'affidamento dell'appalto avverrà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 158 comma 2 lett. c) punto 2 D.Lgs. 36/2023 da svolgersi con modalità telematica, ai sensi degli artt. 22, 25, e 26 del medesimo Decreto Legislativo.

Criterio di aggiudicazione: criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, D.Lgs 36/2023.

La durata del procedimento è prevista pari a 4 mesi dalla data di pubblicazione della Richiesta di Offerta (RdO) nel Portale.

Il luogo della consegna della fornitura è ITH32.

Il Responsabile Unico del progetto per la fase di programmazione, progettazione ed esecuzione è il Responsabile dell'unità organizzativa, GI Daniele Calzavara.

Il Responsabile del progetto per la fase di affidamento è il Procuratore Area Servizi Generali e Approvvigionamenti, Ing. Daniele Benin.

3. PIATTAFORMA TELEMATICA

Ai sensi dell'articolo 25 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile dal sito internet di ETRA S.p.A. <http://www.etraspa.it> nella sezione e-procurement all'indirizzo <https://etraspa.bravosolution.com> (il "Portale"). Tramite il sito si accede gratuitamente alla procedura nonché alla documentazione di gara.

3.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla lettera d'invito.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La sincronizzazione degli orari di tutti i sistemi operativi utilizzati dai server della soluzione avviene sulla scala UTC internazionale, sulla quale UTC (IEN) è coordinata con un margine inferiore a 2 micron-secondi, tramite meccanismi basati su standard internazionali.



L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Salvo problemi tecnici momentanei, e salvo interventi di manutenzione pianificati, la piattaforma è accessibile in qualsiasi momento.

3.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata di seguito.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro; ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei Pag. 8 a 46 requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;

iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

È possibile accedere al portale tramite credenziali, SPID, TS-CNS. La piattaforma riconosce ed integra tutte le firme digitali europee in formato CADES e PAdES.

4. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

4.1 DOCUMENTI DI GARA

La procedura è regolamentata dai documenti allegati alla Richiesta di Offerta Telematica, disponibili previa registrazione sul Portale nell'area personale di ogni operatore economico.

La documentazione di gara comprende:

1) progetto ai sensi dell'art. 41 comma 12 e dell'allegato I.7 del Codice, costituito dai seguenti documenti:

Foglio Condizioni, Modulo offerta economica;

2) Lettera d'invito e modelli allegati;

3) Documento di gara unico europeo in formato elettronico;

4) Regolamenti generali di accesso agli impianti e sedi e Regolamento del Depuratore di Bassano del Grappa

5) Codice Etico di ETRA SpA, disponibile al link:

https://www.etrspa.it/sites/etrspa.it/files/CODICE%20ETICO%20DEFINITIVO%20REV_0.pdf



6) “Codice di Comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62” disponibile al link: <https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/Codice%20di%20comportamento%20ETRA.pdf>

In fase di partecipazione alla gara la ditta dovrà dichiarare di accettare e di impegnarsi ad uniformarsi alle regole ed ai principi esposti nel Codice Etico adottato da ETRA Spa. (*il Codice Etico è reperibile sul sito internet: www.etraspa.it, alla sezione “il Gruppo”*) e di avere preso conoscenza e di obbligarsi al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62”, approvato dal Consiglio di Gestione con deliberazione assunta in data 02/10/2017 (*il codice di comportamento è pubblicato nel sito internet di Etra Spa nella sezione Amministrazione Trasparente/altri contenuti/anno 2017*).

La documentazione amministrativa e l'offerta tecnico/economica dovranno essere inserite, in formato elettronico, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del portale di e-procurement sviluppato da Bravosolution, e dovranno essere inviate entro il giorno e le ore riportate nel portale.

Alcuni documenti da produrre (come di seguito specificato) dovranno riportare la firma elettronica digitale. Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate in allegato alla presente.

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, al numero di telefono 02 124121 303 o all'indirizzo di posta elettronica etraspa@bravosolution.com.

4.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso l'apposita sezione “**Messaggi**”, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://etraspa.bravosolution.com>., entro il 20/02/2024.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, così come tutti i documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 159 comma 5 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico entro il 21/02/2024 mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nell'area “Allegati” della procedura di gara e nella sezione “Comunicazioni/Avvisi Pubblici). Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

4.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.



In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha ad oggetto un unico lotto poiché la fornitura oggetto del presente appalto è da effettuarsi presso un solo l'essicatore, installato presso l'impianto di depurazione di Bassano del Grappa.

L'appalto ha per oggetto la fornitura ed installazione di una nuova camera di essiccazione termica dei fanghi installata presso l'impianto di depurazione di Bassano del Grappa.

Scopo dell'appalto è pertanto quello di ottenere:

- il trattamento di tutti i fanghi disidratati prodotti dal depuratore di Bassano del Grappa e gran parte di quelli del depuratore di Tezze sul Brenta;
- la riduzione di circa il 400% circa del peso smaltito con una eguale riduzione dei costi di smaltimento.

Nello specifico, le prestazioni oggetto d'appalto sono le seguenti:

- Smontaggio turboessicatore, trasporto in sede e ritiro parti non revisionate;
- Fornitura nuova camera di essiccazione;
- Installazione, montaggio e ricollegamento nuovo turboessicatore nelle linee di processo (comprensivo di manodopera, mezzi di trasporto, materiali d'uso ecc);
- Scollegamento, smontaggio, ricollegamento delle parti elettriche, elettroniche e di strumentazione;
- Assistenza al riavviamento;
- Oneri di sicurezza relative alle attività di cantiere.

Per le modalità di esecuzione delle prestazioni si rimanda all'art.1.1. del Foglio Condizioni.

Il valore complessivo dell'Accordo Quadro è pari a € 396.134,96 (trecentonovantaseimilacentrotrentaquattro/96) di cui € 134,96 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, al netto dell'Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, per la durata complessiva di dodici mesi;

DESCRIZIONE	Importo presunto a base asta
Importo a base d'asta per la fornitura di 12 mesi	€ 396.000,00
Importo per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 134,96
TOTALE COMPLESSIVO	€ 396.134,96



L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con i propri fondi di bilancio.

6. DURATA

L'appalto avrà la durata di 12 mesi, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto. Alla scadenza del termine fissato, il contratto s'intenderà concluso senza bisogno di particolari formalità, senza che per questo la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta. L'intero intervento dovrà aver luogo e concludersi con l'avviamento dell'impianto con tutti i necessari test nel tempo massimo di mesi 12 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Nel caso in cui la conclusione dell'intervento andasse oltre tale termine potrà essere applicata una penale giornaliera di € 500,00 che diventerà di €/giorno 3.500,00 nel caso in cui, pur nel rispetto del tempo complessivo di cui sopra, non vengano rispettati i tempi massimi di fermo impianto, necessari per le attività da eseguirsi presso il depuratore di Bassano del Grappa, fissati in 19 giorni e decorrenti dalla data che verrà comunicata dal fornitore con preavviso minimo di 5 giorni.

Alla scadenza del termine fissato, o caso in cui l'importo contrattuale sia stato interamente speso prima della scadenza temporale sopra fissata, ETRA S.p.A. potrà:

1. dichiarare concluso il contratto senza che la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta, se non il pagamento delle sole prestazioni svolte e/o già affidate;
2. ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D. Lgs. 36/2023, prorogare il contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, come previsto al successivo art. 6.2.3.

In assenza dell'attivazione delle summenzionate opzioni di prolungamento contrattuale, il contratto s'intenderà pertanto concluso senza bisogno di particolari formalità, anche nel caso in cui l'importo presunto del valore indicato nella Lettera di invito non sia stato interamente speso e senza che per questo la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta.

7. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

7.2.1. MODIFICHE AL CONTRATTO

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di introdurre, durante il periodo di vigenza contrattuale le modifiche contrattuali non sostanziali nel rispetto dell'art 120 del D.Lgs. 36/2023.

Gli eventuali maggiori costi di esecuzione delle prestazioni che si rendesse necessario sostenere a seguito delle eventuali modifiche di cui alla presente Lettera di invito saranno finanziati utilizzando le somme appositamente destinate per eventuali modifiche contrattuali nel quadro economico dell'intervento.

Le modifiche introdotte dalla Stazione appaltante potranno essere quelle indicate ai successivi paragrafi.

Nessuna variazione o modifica del contratto può essere introdotta dall'esecutore.

7.2.2 PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D. Lgs. 36/2023, ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare la durata dell'appalto per il periodo di tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura.

La proroga sarà sottoscritta agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto.

L'Appaltatore resterà obbligato alla sottoscrizione della proroga.



7.3 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

8. CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 108, c.3, D.Lgs. 36/2023, con il criterio del minor prezzo e con esclusione automatica ai sensi del successivo art. 54 D.Lgs. 36/2023, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata secondo il metodo A di cui all'art. 11.2 del D.Lgs. 36/2023. ETRA S.p.A. si riserva di avviare la procedura di verifica di congruità, qualora ravvisi elementi di anomalia. In caso di attivazione della suddetta verifica, si procederà nei modi ed ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 36/2023.

Non sono ammesse offerte in aumento, né in variante. Le offerte duplici, con alternative condizionate o comunque formulate in maniera difforme rispetto a quanto specificatamente richiesto non saranno ammesse.

9. SOGGETTI AMMESSI

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale o in altro raggruppamento o consorzio.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

9.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Per partecipare alla gara il concorrente non dovrà trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono i motivi di esclusione indicati dagli articoli dal 94 al 99 del D.Lgs 36/2023.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) come dettagliato in seguito.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.



La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione:

Sono altresì esclusi dalla gara gli operatori economici:

- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'articolo 99 del Codice la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del Codice.



Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito.

L'accesso al FVOE 2.0 da parte degli operatori economici è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello, CIE o eIDAS).

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

9.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE **entro il termine di presentazione delle offerte** tutti i documenti, i dati e le informazioni richiesti nei paragrafi successivi per la comprova dei requisiti speciali, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

a) Il concorrente dovrà dichiarare di essere iscritto al **Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Il concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di **idoneità tecnico-professionale ai fini della sicurezza**, ai sensi dell'art. 26, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 81/2008, a mezzo di specifica autocertificazione (MD 409.03/409.04).

9.3 REQUISITI DI ESECUZIONE (ART. 113 DEL D.LGS 36/2023)

In fase di offerta gli operatori dovranno dichiarare che, in caso di aggiudicazione, saranno garantiti i seguenti requisiti particolari necessari per l'esecuzione dell'appalto:

La verifica dei requisiti di esecuzione che saranno richiesti alla ditta risultante prima in graduatoria non concorrerà all'efficacia dell'aggiudicazione.

I concorrenti dovranno dichiarare in fase di offerta che in caso di aggiudicazione garantiranno di:

1. essere in possesso di che l'attrezzatura offerta è conforme alla normativa vigente ed è garantita secondo i termini di legge;
2. essere in possesso di che l'attrezzatura offerta è conforme, dal punto di vista tecnico e prestazionale, a quanto richiesto dalla stazione appaltante, di cui punto 1.1 del Foglio Condizioni;



3. essere in possesso di che l'attrezzatura offerta è conforme ai requisiti di sicurezza di cui al punto 1.1 del Foglio Condizioni;

Tale requisito dovrà essere dichiarato dai concorrenti in sede di offerta attraverso una specifica dichiarazione; in sede di verifica dei requisiti ETRA si riserva di richiedere alla ditta risultante prima in graduatoria di fornire le pezze giustificative (dichiarazioni o certificazione della casa madre, certificazione del produttore dei ricambi, ecc.), di quanto dichiarato.

La verifica dei requisiti di esecuzione che saranno richiesti alla ditta risultante prima in graduatoria non concorrerà all'efficacia dell'aggiudicazione ma varrà ai fini della stipula del contratto, i documenti a comprova di tali requisiti dovranno essere inseriti nel FVOE al momento della relativa richiesta. La mancata comprova dei requisiti di esecuzione dichiarati in sede di offerta determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

REQUISITI IN CASO DI SUBAPPALTO E/O PARTECIPAZIONE IN RTI

La partecipazione alla gara in RTI è disciplinata dall'art. 68 del D.Lgs 36/2023.

Si precisa che, ai fini dell'eventuale costituzione di RTI verticali o di subappalto, le prestazioni non sono suddivisibili in prestazioni principali o secondarie; i servizi di consegna costituiscono prestazioni accessorie.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'impresa i requisiti di ordine generale e di idoneità tecnico professionale ai fini della sicurezza devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento; i requisiti di esecuzione di cui al punto 9.3, dal raggruppamento nel suo complesso.

COMPROVA DEI REQUISITI

Prima della stipula del contratto ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario i documenti giustificativi a comprova dei requisiti generali e speciali autocertificati in sede di gara.

10. AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

Il concorrente può soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere tecnico-professionale, **avvalendosi** – ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs 36/2023 dei requisiti di un altro soggetto, il quale non deve partecipare alle presente procedura in proprio o associato o consociato ai sensi dell'art. 65 del succitato D.Lgs. 36/2023.

Sempre ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Qualora il contratto di avvalimento sia stipulato con impresa ausiliaria in possesso di autorizzazione o altro titolo abilitativo richiesto per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 100, comma 3, o con un soggetto in possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto, i lavori o i servizi sono eseguiti direttamente dall'impresa ausiliaria.

Trova applicazione l'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023. L'Appaltatore potrà affidare in subappalto,



previa autorizzazione delle singole aziende, esclusivamente quelle attività per le quali abbia indicato in sede di presentazione di offerta la volontà di avvalersi del subappalto. A mente dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36 del 2023, si ricorda come *“fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera”*.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

11. GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

Come previsto dall'art.53, c.1 del D.Lgs.36/2023, per la partecipazione al presente appalto non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del medesimo Decreto Legislativo.

Etra S.p.A. non richiederà la costituzione della garanzia definitiva di cui al comma 4 dell'articolo 53 del D.lgs 36/2023 per l'esatta esecuzione del contratto, poiché l'oggetto della fornitura è già nella disponibilità di Etra S.p.A

12. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 (link: <https://www.anticorruzione.it/-/del.n.610-19.122023>). Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il contributo dovuto è riportato nella sottostante tabella:

CIG	Importo contributo ANAC
B05A1BE50C	€ 33

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA

La procedura di gara si svolgerà - mediante Richiesta di Offerta Telematica - sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>.

La presente procedura è identificata, sul Portale, dal **tender 1459 – “Appalto n. 186/2023: Fornitura e installazione di una nuova camera di essiccazione termica per l'essiccatore installato presso l'impianto di depurazione di Bassano del Grappa” Durata 12 mesi” – RISPOSTA DI QUALIFICA**”.



L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in due Buste digitali denominate:

- "Risposta di Qualifica", contenente la documentazione amministrativa;
- "Risposta Economica" contenente la documentazione dell'offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

L'offerta, da produrre tramite la Richiesta di Offerta telematica, dovrà essere trasmessa entro il termine inserito nel Portale, **ovvero le ore 12.00 del 22/02/2024 a pena di irricevibilità**. Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della presentazione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della propria. La Piattaforma inoltre consente in qualsiasi momento di visualizzare lo stato della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.



A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on line sul medesimo Portale.

Per operare sul Portale gli Utenti dovranno possedere i requisiti informatici previsti dall'informativa "Requisiti di sistema" consultabile all'indirizzo internet <https://etraspa.bravosolution.com/web/login.html>.

Al fine della partecipazione alla presente procedura interamente gestita con sistema telematico è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dal DigitPA (www.digitpa.gov.it);
2. essere registrati al Portale con le seguenti modalità:
 - 2.i. cliccare su "Nuova registrazione" e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell'area "Informazioni utente" riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.
 - 2.ii. La registrazione al suddetto portale dovrà essere completata in tempo utile per poter effettuare la propria offerta. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l'invio di quesiti alla stazione appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dalla Stazione appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.
3. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password)
 - 3.i. Accedere all'evento rfq_2217 – Appalto n. 186/2023: *"Fornitura e installazione di una nuova camera di essiccazione termica per l'essiccatore installato presso l'impianto di depurazione di Bassano del Grappa"* Durata 12 mesi" contenente:
 - **Rfq_2217 – Appalto 186/2023 – RISPOSTA DI QUALIFICA**
 - **Rfq_2217 – Appalto 186/2023 – RISPOSTA ECONOMICA**
 - 3.ii. cliccare su "esprimi interesse";
 - 3.iii. Scaricare la documentazione fornita da ETRA dall'area "Allegati Buyer";
 3. iv. Accedere a *"Mia Risposta"* e cliccare su *"Rispondi"* per procedere alla compilazione dei campi richiesti;

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, **al numero di telefono 02 124121 303 o utilizzando la funzione "Richiedi Assistenza on line" nella Home page.**

La gara è strutturata in:

1. una RdO per la sola gestione della documentazione amministrativa: **[rfq 2217 - Appalto n. 186/2023 - BUSTA DI QUALIFICA](#)**;



2. un'altra RdO, per la gestione della rispettiva offerta economica: **rfq_2217 - Appalto n. 186/2023 - BUSTA ECONOMICA**;

Si precisa che per inviare la propria offerta è necessario:

1. **inviare necessariamente la risposta per la “rfq_2217 - Appalto n.186/2023 - BUSTA DI QUALIFICA” (contenente la documentazione amministrativa);**
2. **inviare la risposta economica.**

Firma digitale delle buste elettroniche

Per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su “Invia Risposta”. Tale operazione consente la trasmissione di tutte le buste costituenti l'offerta;
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare i file PDF delle Risposte create (Busta di qualifica, Busta Economica) e caricarli firmati digitalmente, (dal titolare o legale rappresentante) secondo le indicazioni della piattaforma medesima.
3. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'impresе costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la “Risposta di qualifica” e la “Risposta tecnico/economica” create dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i, a pena di esclusione.

Tuttavia, qualora non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella “Risposta di qualifica” e/o nella “Risposta tecnica”, e/o nella “Risposta economica”, ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di RTI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e pertanto non si applicherà nessun soccorso istruttorio.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE “RISPOSTA DI QUALIFICA”)

Il Concorrente, per inserire la propria domanda di partecipazione e la relativa documentazione amministrativa dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>;
2. all'interno della sezione “Mia Risposta” della “**rfq_2217 - Appalto n. / 186/2023 - BUSTA DI QUALIFICA**” sarà tenuto ad indicare la modalità di partecipazione alla presente procedura, tale selezione comporterà l'obbligo di valorizzare i campi delle sezioni relative che compariranno a video, relativamente alle dichiarazioni da fornire in caso di impresa singola, ovvero in caso di soggetto raggruppato, o di avvalimento, secondo le istruzioni contenute nel file PDF “Gruppo Offerta _Operatore Economico”;
3. compilare il DGUE;
4. allegare i documenti richiesti nel predetto questionario, firmati con firma elettronica digitale ove richiesto.

Il questionario compilato con le informazioni di seguito elencate dovrà essere salvato e firmato digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente munito di apposita procura; in tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.



15.1 DGUE

Accedendo via web all'Area Riservata del portale telematico, nonché alla RdO indicata, all'interno della sezione "Mia Risposta", il DGUE è presentato compilando esclusivamente i campi proposti dal sistema, secondo le istruzioni contenute nel file pdf "DGUE_Operatore Economico" messo a disposizione nell'Area Allegati.

Gli eventuali operatori economici concorrenti secondari (quali ad es. i soggetti mandanti o i consorziati esecutori) o delle cui capacità il concorrente principale si avvale per poter partecipare alla gara di appalto (l'ausiliario), sono tenuti alla compilazione e presentazione del proprio DGUE, lo compilano utilizzando l'apposita funzione della piattaforma - accessibile dalla busta di qualifica - "gruppo offerta". In ogni caso gli operatori concorrenti secondari dovranno essere abilitati al portale ETRA. Si rinvia al manuale disponibile nella homepage del portale e alle istruzioni contenute nel file "DGUE_Operatore Economico".

15.1. BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA"

Ai fini della compilazione della domanda di partecipazione si precisa quanto segue.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante "Codice di Comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62" reperibile al link:
<https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/Codice%20di%20comportamento%20ETRA.pdf>
- di essere, altresì, edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla stazione appaltante, disponibile al link:
https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/CODICE%20ETICO%20DEFINITIVO%20REV_0.pdf
- e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;



- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'art. 29 del presente Disciplinare.

Nella risposta di qualifica il concorrente allega:

- **(MD 409.03/ 409.04)** - Allegato sui requisiti di idoneità tecnico professionale ai fini della sicurezza;
- **Documentazione in caso di avalimento di cui al punto 15.4:** allegare negli appositi parametri della Risposta di qualifica, la documentazione richiesta al successivo punto 15.3.
- **Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.5:** allegare negli appositi parametri della Risposta di qualifica, la documentazione richiesta al successivo punto 15.5.
- **Documento d'identità:** inserire la scansione dell'originale di un documento di identità del sottoscrittore dell'offerta.
- **Contributo ANAC:** Inserire scansione dell'attestazione dell'avvenuto pagamento in favore dell'ANAC, se dovuto.
- **Documentazione per informativa antimafia:** allegare nell'apposito spazio la **documentazione per l'acquisizione dell'informazione antimafia**, mediante compilazione dei seguenti modelli: "Modello 2 - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura" e "Modello 3 – informazione antimafia Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi", secondo le indicazioni contenute nel "Modello 4 – Schema controlli antimafia", disponibili tra gli Allegati della Risposta di qualifica.
- **Attestazione del pagamento dell'imposta di bollo.** La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A prova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;



c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Allegare, nel caso di avvalimento, negli spazi dedicati all'interno della Risposta di Qualifica, la documentazione di cui all'art. 104 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.:

- il documento "**Dichiarazioni Integrative Ausiliaria**" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso;

- scansione dell'originale cartaceo del **contratto di avvalimento**, corredata dalla duplice firma digitale, del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve essere allegato anche in caso di avvalimento infragruppo;

- la **dichiarazione di avvalimento**.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in



rappresentanza della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**
- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della sezione "mia offerta".

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

All'interno della "Risposta economica" della è necessario, **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio:**

⇒ inserire nella sezione **"Offerta economica"**, a pena esclusione, l'Allegato "Modulo offerta economica", debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente.

Tale importo dovrà essere espresso in cifre, con al massimo due cifre decimali dopo la virgola, e varrà ai fini dell'aggiudicazione. Per offrire un importo con eventuali decimali, apporre la virgola e non il punto, prima dei decimali.

⇒ compilare la sezione 3.2 **"Costi di sicurezza interni all'azienda"** indicando, al fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità, la stima dei costi aziendali relativi



alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro, rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio in appalto;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Le offerte economiche si intendono al netto di IVA e/o al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;

Quindi cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della sezione "Mia Risposta".

16. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO - SANZIONI

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di qualsiasi elemento della domanda e delle relative dichiarazioni allegate, richiesti espressamente dalla documentazione di gara, a pena esclusione, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023, tranne quelli di seguito riportati che, ove si verificassero, comporteranno **l'esclusione immediata dalla gara telematica**:

- Offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica e/o /o Risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico;
- Offerta plurima o condizionata;
- Offerta in aumento;
- Mancata indicazione del/i prezzo/i offerto/i;
- Mancata indicazione dei costi di sicurezza interni, o indicazione di costi di sicurezza pari a zero, a corredo dell'offerta economica (ove previsti);
- Mancata dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti se non posseduti e dimostrati in altre forme (es. costituzione di un raggruppamento temporaneo di imprese);
- Mancata dichiarazione di voler subappaltare quote del servizio per cui non si possiede una specifica qualificazione;
- Omesso versamento del contributo dovuto all'ANAC entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara* ove richiesto.

* Solo nel caso in cui il concorrente abbia omesso di allegare nella busta Risposta di qualifica la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC si applicherà il soccorso istruttorio di cui all'art. 101 D.Lgs. 36/2023.

Le relative richieste per l'attivazione del soccorso istruttorio verranno inviate ai concorrenti a mezzo PEC dall'area messaggistica del Portale.

Il concorrente sarà invitato a rendere le dichiarazioni necessarie, integrare o regolarizzare le carenze riscontrate nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni decorrenti dalla ricezione dell'invito, pena l'esclusione dalla gara. La Stazione appaltante si riserva di assegnare un termine perentorio ridotto, non inferiore a cinque giorni.

Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

SOCCORSO ISTRUTTORIO "INFORMALE"

Etra S.p.a. - Energia Territorio Risorse Ambientali
Società soggetta alla direzione e coordinamento dei Comuni soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Conferenza di Servizi)
Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245
R.E.A. di VI 312692 - Cap. soc. 64.021.330 € i.v.

19
Sede legale: Bassano del Grappa (VI)
Sede amministrativa:
Via del Telarolo, 9 - 35013 Cittadella (PD)
Centralino: 049 80 98 000 - Fax: 049 80 98 701
email: info@etraspa.it - www.etraspa.it
PEC: protocollo@pec.etraspa.it

Azienda con Sistema di gestione certificato



La Stazione appaltante:

- a) può esperire un soccorso collaborativo, per irregolarità o carenze per le quali è ammesso il soccorso istruttorio, ma che appaiono ragionevolmente di facile soluzione, con richiesta via telefono o posta elettronica, anche non certificata, purché con risposta obbligatoriamente proveniente dal domicilio digitale (PEC) o mail dell'Offerente ai sensi del punto 2.3, per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della fase di ammissione ed esclusione degli Offerenti.

La mancata ottemperanza al soccorso istruttorio collaborativo informale di cui alla lettera a), non comporta l'esclusione bensì, se del caso, l'attivazione del soccorso istruttorio formale.

- b) può invitare gli Offerenti, se lo ritiene necessario, a fornire chiarimenti e precisazioni in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17. MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle offerte avverrà con modalità telematica presso la sede operativa di ETRA S.p.A. – via del Telarolo n. 9, Cittadella (Pd).

Trattandosi di procedura telematica, le operazioni di gara avvengono in seduta riservata, poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni compiute e garantisce l'immodificabilità delle offerte (Consiglio di Stato, Sez. V, 21/11/2017 n. 5388).

Il Seggio di gara procederà, nella prima seduta riservata, all'apertura delle Buste digitali "Risposta di qualifica" pervenute entro i termini di cui al punto 11 della lettera di invito.

Successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito;
- b) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) rimettere gli atti al Responsabile del Procedimento in fase di affidamento, il quale propone l'ammissione/esclusione dei concorrenti, ai fini dell'adozione del relativo provvedimento che sarà comunicato ex art 90, c.1 D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 91, comma 5, ultimo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che risulteranno tali applicando il metodo A punto 1 e 2 di cui all.to II.2 del D.Lgs.36/2023.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino,



nel complesso, inaffidabili.

19. ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile Unico del Progetto per la fase di programmazione, progettazione ed esecuzione: G.I. Daniele Calzavara.

Responsabile Unico del Progetto per la fase di affidamento: Ing Daniele Benin.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante lettera commerciale.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'appalto è interamente finanziato da questa Stazione appaltante, mediante fondi propri di Bilancio.

L'aggiudicazione è subordinata al concretizzarsi di tutti i presupposti di qualsivoglia natura, non è impegnativa per la Committente e non dà diritto alla stipulazione del contratto o a qualsivoglia pretesa dell'aggiudicatario. Ove, pertanto, l'affidamento in argomento venga revocato, sospeso o annullato o ne vengano modificati i termini, il Concorrente non avrà nulla a pretendere nei confronti della Committente.

La Committente si riserva di procedere in qualsiasi momento a qualsivoglia verifica ed accertamento. Altresì la Committente si riserva di sospendere e/o annullare a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi fase il procedimento di gara senza che i Concorrenti possano avanzare eccezioni o riserve.

Non sono ammesse offerte presentate con modalità diverse da quelle definite dal presente documento.

I Concorrenti, per tutta l'esecuzione contrattuale, saranno tenuti al rispetto di ogni prescrizione disposta dalla normativa vigente e futura in materia di sicurezza e in materia di obblighi derivanti da rapporti di lavoro.

Qualora nella gara venga presentata una sola offerta valida, la Committente si riserva di procedere, comunque, all'aggiudicazione sempre che l'offerta stessa sia a suo insindacabile giudizio, ritenuta idonea e conveniente.

La documentazione inviata dai Concorrenti resta tutta acquisita agli atti e non sarà restituita, neanche parzialmente, fatti salvi gli obblighi di legge.

Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato per le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui alla normativa di riferimento in materia di protezione dei dati personali (in particolare Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation)).

Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.

Conseguenze di carattere penale sono, altresì, previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della *par condicio* fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.

L'esito della gara sarà soggetto alla pubblicazione sul sito internet <https://etraspa.bravosolution.com>.

I Concorrenti sono sin d'ora obbligati alla riservatezza sia in ordine ai contenuti della lettera di invito e di ogni documento facente parte della presente procedura.

DISPOSIZIONI VARIE

- a) Prima di effettuare pagamenti di importo superiore a cinquemila euro Etra S.p.A. procederà alla verifica di cui all'art. 2 del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18.01.2008, n. 40, inoltrando apposita richiesta all'Agenzia delle Entrate e Riscossione, eventuali inadempimenti in materia tributaria a carico dell'appaltatore o eventuali subappaltatori.



In caso d'inadempimento all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno al suddetto importo, ETRA SpA non procederà al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

- b) in caso di aggiudicazione ad un RTI, Etra provvederà al pagamento del corrispettivo alla sola capogruppo, fermo restando l'obbligo per tutte le componenti di fatturare pro quota.
- c) Ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 sarà corrisposta all'impresa aggiudicataria l'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale, con le modalità indicate dalla norma stessa.
- d) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.

Non sono ammesse varianti.

Il verbale delle operazioni di gara non terrà luogo di formale contratto.

ETRA Spa si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non soddisfacenti o di mutate esigenze.

- e) Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.

Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

E' vietata la cessione del contratto.

- f) Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'organo competente è il T.A.R. Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie, invece, che dovessero insorgere dopo la stipula del contratto e che non dovessero trovare conciliazione bonaria tra le parti, saranno attribuite alla Magistratura Ordinaria con competenza del Foro della Stazione Appaltante.
- g) Nel caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario.
- h) Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679:

I dati personali saranno trattati da Etra S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto della normativa vigente, in conformità all'informativa ai fornitori disponibile al link: www.etraspa.it/privacy.

Con la sottoscrizione dell'offerta, l'operatore economico dichiara di avere preso visione dell'informativa sopra indicata.

IL PROCURATORE SPECIALE
AREA SERVIZI GENERALI E APPROVVIGIONAMENTI
(F.TO Ing. Daniele Benin)



Ufficio Servizi di Approvvigionamento Referente: Dott.ssa Maria Cappellari – m.cappellari@etraspa.it

Allegato

- DOTAZIONE TECNICA MINIMA: fare riferimento alla home page del portale

- FIRMA DIGITALE

Per ciascuna Impresa è necessario che:

- il titolare e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale;
- il/i socio/i e il/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
- il/i socio/i accomandatario/i e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di altro tipo di società o consorzio,

siano in possesso di un **certificato di firma digitale**, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DIGITPA – ex CNIPA (previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 82/05) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/05, **ovvero nella diversa forma prevista nel presente documento.**

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso a portale.

Nel caso di dichiarazioni rese da un procuratore la firma digitale dovrà essere posseduta anche da quest'ultimo.

Nel caso di soggetti stranieri o residenti all'estero, è ammesso che gli stessi rendano le dichiarazioni richieste mediante firma elettronica avanzata rilasciata da Certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1993/93/CE.

La firma è considerata valida se sussistono queste tre condizioni:

1. il file è integro nella sua struttura (contiene il documento, il certificato digitale del firmatario e la firma digitale);
2. il certificato digitale del firmatario è stato rilasciato da un ente certificatore iscritto all'elenco pubblico del DIGITPA e non è scaduto;
3. il certificato digitale del firmatario non è stato revocato o sospeso dall'ente certificatore che lo ha rilasciato.

Per garantire al massimo la possibilità e rapidità di lettura dei documenti trasmessi alla Committente, si raccomanda:

- che i documenti richiesti in formato elettronico siano nominati in modo tale da permettere alla Committente di identificarne chiaramente il contenuto;
- laddove richiesta la firma digitale, di verificare, prima di allegare i documenti firmati digitalmente, che ognuno di essi sia conforme alle regole DIGITPA in materia di firma digitale;
- che i documenti richiesti siano predisposti su file di formato comune (pdf, word, excel, jpeg) e successivamente firmati digitalmente;
- di NON marcare temporalmente la documentazione da produrre con firma digitale.

I soggetti abilitati sono tenuti a rispettare tutte le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione ed utilizzo dello strumento di firma digitale, e segnatamente l'art. 32 del D.Lgs. 82/2005 ed ogni e qualsiasi ulteriore istruzione impartita in materia dal



certificatore che ha rilasciato lo strumento, ed esonerano espressamente la Committente da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o danni, diretti o indiretti, che fossero arrecati ad essi o a terzi a causa dell'utilizzo dello strumento di firma digitale.

Qualora non si fosse in possesso del Kit di firma digitale, sarà necessario rivolgersi ad uno dei soggetti Certificatori autorizzati. L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile via Internet sul sito di DIGITPA.

Gli atti e i documenti sottoscritti a mezzo di firma digitale non potranno considerarsi efficaci se non verranno sottoscritti secondo la modalità sopra richiesta.

